



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ТАРАСОВСКИЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ДЯЧКИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

АДМИНИСТРАЦИЯ ДЯЧКИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.03.2025 г.

№ 22

сл. Дячкино

О внесении изменений в постановление администрации Дячкинского сельского поселения Тарасовского района Ростовской области от 11.11.2019 № 116 "Об утверждении Порядка организации работы по рассмотрению обращений граждан в администрации Дячкинского сельского поселения"

В соответствии с постановлением Правительства Ростовской области от 02.12.2024 № 50 "О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 03.08.2016 № 555", руководствуясь Уставом муниципального образования "Дячкинское сельское поселение", Администрация Дячкинского сельского поселения Тарасовского района Ростовской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Дячкинского сельского поселения Тарасовского района Ростовской области от 11.11.2019 № 116 "Об утверждении Порядка организации работы по рассмотрению обращений граждан в администрации Дячкинского сельского поселения", изменения согласно приложению 1.
2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Дячкинского сельского поселения Тарасовского района Ростовской области (<http://dyachkinskoesp.ru/>), информационном стенде администрации Дячкинского сельского поселения Тарасовского района Ростовской области по адресу: Ростовская область, Тарасовский район, сл. Дячкино, улица Мира, 40.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации
Дячкинского сельского поселения



Ю.С. Филиппова

Изменения, вносимые в Порядок организации работы по рассмотрению обращений граждан в администрации Дячкинского сельского поселения:

1) абзац третий пункта 1.6 изложить в следующей редакции:

"знакомиться с документами и материалами, касающимися рассмотрения обращения, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и если в указанных документах и материалах не содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну. Ознакомление осуществляется на основании обращения в виде заявления в письменной форме или в форме электронного документа, которое в части указанного вопроса рассматривается в течение 15 дней со дня его регистрации в администрации Дячкинского сельского поселения. Ознакомление осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность. По просьбе гражданина, указанной в заявлении, изготавливаются копии документов и материалов, представленных для ознакомления;"

2) дополнить Порядок разделом 3.1 следующего содержания:

"3.1. Рассмотрение обращений участников специальной военной операции и членов их семей

3.1.1. Для целей настоящего раздела:

к участникам специальной военной операции относятся лица, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647, а также заключившие контракт о прохождении военной службы в соответствии с Федеральным законом от 28.03.1998 № 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе" или контракт о пребывании в добровольческом формировании (о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации), принимающие (принимавшие) участие в специальной военной операции;

к членам семьи участника специальной военной операции относятся супруга (супруг), несовершеннолетние дети, дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения, дети, находящиеся под опекой (попечительством), родители (усыновители).

3.1.2. Положения настоящего раздела распространяются на обращения участников специальной военной операции и членов их семей по вопросам, связанным с предоставлением им мер поддержки, предусмотренных действующим законодательством.

3.1.3. Обращения участников специальной военной операции и членов их семей рассматриваются в течение 15 дней со дня регистрации обращения в администрации Дячкинского сельского поселения.

3.1.4. Ответственный исполнитель, которому поручено рассмотрение обращения, в течение трех дней связывается в телефонном режиме с заявителем для

107

информирования его о принятии обращения к рассмотрению (дополнительно к уведомлению, направленному в соответствии с пунктом 3.24 раздела 3 настоящего Порядка), для уточнения информации, изложенной в обращении, и определения наиболее актуальных вопросов, связанных с темой обращения.

3.1.5. При рассмотрении обращений участников специальной военной операции и членов их семей должна быть обеспечена оперативность и максимальная положительная результативность решения поднятых в обращении вопросов.

3.1.6. Если поднятые в обращении вопросы требуют длительного разрешения, в ответе должны быть определены конкретные сроки или этапы исполнения.

3.1.7. Если решить вопрос в соответствии с просьбой заявителя не представляется возможным, ответ на обращение должен содержать четкие разъяснения со ссылкой на действующее законодательство и, при возможности, другие варианты решения.

3.1.8. После подготовки ответа ответственный исполнитель, которому поручено рассмотрение обращения, должен в телефонном режиме связаться с заявителем и дать ему пояснения по существу подготовленного ответа.

3.1.9. В ответе должно быть указано, кем и когда проведен телефонный разговор с гражданином.

3.1.10. Ответы на обращения участников специальной военной операции и членов их семей подписываются Главой администрации Дячкинского сельского поселения.

3.1.11. Положения настоящего раздела не применяются при рассмотрении жалоб на решения или действия (бездействие) должностных лиц администрации Дячкинского сельского поселения в связи с рассмотрением обращений участников специальной военной операции и членов их семей, а также иных обращений в части вопросов, ранее рассмотренных в соответствии с требованиями настоящего раздела."