**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ТАРАСОВСКИЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«ДЯЧКИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ДЯЧКИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

31.10.2022г. № 54

сл. Дячкино

**О назначении ответственных лиц за оповещение населения при возникновении ЧС природного и техногенного характера на территории Дячкинского сельского поселения**

В соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным Законом от 21.12.1994г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

1. Назначить ответственным лицом за оповещение населения при возникновении ЧС природного и техногенного характера на территории Дячкинского сельского поселения главу Администрации Дячкинского сельского поселения.  
   2. Назначить ответственными за оповещение населения граждан (посыльных) (по согласованию), (согласно приложения №1);  
   3.Утвердить:  
   Схему оповещения населения Дячкинского сельского поселения в случае возникновения или угрозы ЧС природного или техногенного характера  
   (приложение № 2);  
   Алгоритм действий главы Администрации сельского поселения по оповещению населения на подведомственной территории, в случае возникновения или угрозы ЧС природного или техногенного характера (приложение № 3).  
   4.Руководителям объектов, на которых установлены электросирены, обеспечить сохранность и поддержание в рабочем состоянии аппаратуры оповещения.  
   5.Настоящее распоряжение вступает в силу с момента подписания и обнародования.  
   6.Контроль за исполнением данного распоряжения оставляю за собой.

Глава Администрации

Дячкинского сельского поселения Ю.С. Филиппова

Приложение № 1

к распоряжению Администрации

Дячкинского сельского поселения от 31.10.2022г. №54

**СПИСОК  
 Ответственных за оповещение населения**

1 Фролов Александр Александрович   
2 Тишакова Ольга Вячеславовна   
3 Талалаева Татьяна Владимировна

4 Бокарева Татьяна Павловна

5 Шрамко Мария Юрьевна

Приложение № 2

к распоряжению

Дячкинского сельского поселения  
от 31.10.2022г. №54

**Схема оповещения населения Дячкинского сельского поселения при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций**

ЕДДС Тарасовского района 31132

Вед. специалист ГО ЧС

Тишакова О.В.

раб 35-2-42

Глава Администрации Дячкинского сельского поселения

Ю.С.Филиппова

раб. 35-2-42

моб 8-928-101-34-45

дом

I\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_I

по сл. Дячкино

Дячкинский ФАП Ярославцева Н.И.

раб 35-2-12

дом. 35-2-14

МБОУ Дячкинская СОШ

Звягинцева С.О. раб 35-3-08

Фролов А.А.

ВАЗ 2131

8-928-174-48-85

Бокарева Т.П. (член КЧС)

раб 35-2-42

8-928-765-84-92

Дячкинский дет. сад

Комарова В.Г. раб 35-2-10

8-928-140-57-98

Дячкинский СДК

Будник И.А. раб 35-2-23

СПК «Правда»

Штыль В.А. (член КЧС)

раб 35-2-43

8-928-608-17-85

по п. Малое Полесье

ДК п. Малое Полесье

Темникова Л.М.

дом. 35-5-26

Глава Администрации Дячкинского сельского поселения поселения

Ю.С. Филиппова

раб. 35-2-42

моб 8-928-101-34-45

дом

Вед. специалист ГО ЧС

Тишакова О.В.

раб 35-2-42

I\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_I

по х. Васильевка, х. Беляевка, х. Первое Мая

СХТ Бобровский Р.В..

раб 32-5-41

МБОУ Васильевская ООШ

Тарасов Иван Владимирович.

раб 31-3-61

моб. 8-928-583-78-00

Попов А.И.

8-928-761-00-47

Васильевский ФАП

Щипакина Г.А.

раб 33-6-08

по х. Каюковка

Аванесова Л.Н.

8-918-524-68-81

Каюковский ФАП Харламова Н.В.

Раб. 35-2-34

Шрамко М.Ю.

8-928-103-34-38

по х. Мокроталовка

Фролов А.А.

ВАЗ 2131

Приложение №3

к распоряжению

Администрации Дячкинского

сельского поселения  
от 31.10.2022г. №54

Алгоритм действий  
Главы Администрации Дячкинского сельского поселения по оповещению населения на подведомственной территории, в случае возникновения или угрозы ЧС природного или техногенного характера.

1 Уточнить у источника информации масштабы чрезвычайной ситуации в результате происшествия, какова угроза населению и территории.  
Зафиксировать время получения информации, фамилию, инициалы, и должность звонившего.  
Организовать уточнение и обмен информацией с руководителями сельхозпредприятий, объектов социально-культурной сферы ( учреждений образования, здравоохранения, культуры и т.д.) на подведомственной территории, руководящим составом района, КЧС и ОПБ района.

Ч+15 мин.

2 Организовать сбор оповестителей, согласно утвержденного списка, для доведения информации и постановки задач. Ч+18  
мин  
3 Произвести включение электросирен, находящихся на подведомственной территории. Ч+18-50  
мин  
4 По прибытии оповестителей, дать распоряжение на оповещение и информирование населения, согласно утвержденных маршрутов. Ч+25  
мин  
5 Обеспечить сбор информации от оповестителей посредством телефонной и сотовой связи о результатах оповещения населения. Ч+50 мин  
6 Проанализировать ситуацию, обобщить полученные данные и о результатах оповещения доложить через службу ЕДДС главе администрации района или председателю КЧС ОПБ района Ч+ 60 мин  
7 Осуществлять контроль за обстановкой, мониторинг окружающей среды, собирать и обобщать информацию.