**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ТАРАСОВСКИЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«ДЯЧКИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ДЯЧКИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

 **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

06.10.2022 года № 109 сл. Дячкино

**О создании и обеспечении деятельности**

**учебно-консультационных пунктов по**

**обучению неработающего населения**

**поселения в области гражданской**

**обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций**

В целях реализации требований постановлений Правительства Российской Федерации от 2 ноября 2000 г. № 841 «Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны» и от 4 сентября 2003 года № 547 «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуация природного и техногенного характера» и постановления Правительства Ростовской области от 5 апреля 2012 г. N 257 «Об утверждении Положения о подготовке населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», для обучения по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций жителей поселения, незанятых в сфере производства и обслуживания (далее - неработающего населения) Администрация Дячкинского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об учебно-консультационном пункте ГОЧС (Приложение № 1).

 2. Создать на базе администрации Дячкинского сельского поселения учебно-консультационный пункт по ГОЧС (далее - УКП) для обучения неработающего населения, проживающего в частном жилом фонде сельского поселения.

 3. Начальником УКП назначить специалиста по ГО и ЧС администрации Дячкинского сельского поселения.

 4. Создание, оборудование и оснащение УКП, финансирование их деятельности по подготовке неработающего населения предусмотреть и осуществлять за счет средств местного бюджета.

 5. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

 Дячкинского сельского поселения                         Ю.С.Филиппова

 Приложение к постановлению

Администрации Дячкинского

сельского поселения

от 06.10.2022 № 109

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об учебно-консультационном пункте**

**по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям**

**Дячкинского сельского поселения**

1. Общие положения.

 Учебно-консультационный пункт по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям (УКП) предназначен для обучения населения, не занятого в сфере производства обслуживания (неработающего населения).

УКП создается в соответствии с требованиями Федеральных законов от 21.12.1994 N 68-ФЗ “О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера” и от 12.02.1998 N 28-ФЗ “О гражданской обороне”, постановлений Прави­тельства Российской Федерации от 04.09.2003 N 547 “О порядке подготовки населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций” и от 02.11.2000 N 841 “Об утверждении Положения об орга­низации обучения населения в области гражданской обороны”, а также “Ор­ганизационных указаний по обучению населения Российской Федерации в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций”, подпи­санных министром РФ по делам ГО, ЧС и ликвидации последствий стихий­ных бедствий (МЧС России).

Главная цель создания УКП - обеспечение необходимых условий для подготовки неработающего населения по проблемам гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций.

2. Основными задачами УКП являются:

 •      организация обучения неработающего населения по программе, утвержденной Главой Администрации Дячкинского сельского поселения;

•      выработка практических навыков действий в условиях чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени;

•      повышение уровня морально - психологического состояния населения в условиях угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций, а также при ликвидации их последствий;

•      пропаганда важности и необходимости всех мероприятий ГОЧС в современных условиях.

УКП Дячкинского сельского поселения создаётся при Дячкинском сельском поселении и размещается в специально отведенном для него помещении. При невозможности выделения помещения, УКП могут временно размещаться и проводить плановые мероприятия в других, наиболее часто посещаемых неработающим населением помещениях (ДК).

УКП Дячкинского сельского поселения обслуживает территорию, на которой проживает не более 100 человек неработающего населения.

**3. Состав УКП Дячкинского сельского поселения**

•      начальник УКП.

Начальник УКП должен быть штатным работником или на добровольных началах.

Финансовые и материальные расходы, связанные с организацией работы УКП проводится за счет местного бюджета.

**4. Организация работы УКП Дячкинского сельского поселения**

Общее руководство подготовкой неработающего населения осуществляет Глава Администрации Дячкинского сельского поселения. Издается приказ (распоряжение) о создании УКП, в котором определяет:

•      при каких жилищно-эксплуатационных органах и на какой базе они создаются;

•      порядок финансирования и материально - технического обеспечения;

•      ответственных за работу лиц и другие организационные вопросы.

Организатором обучения является специалист администрации Дячкинского сельского поселения.

**5. Обучение населения осуществляется путем:**

•      проведения занятий по программе обучения, не занятого в сфере производства и обслуживания населения;

•      проведение пропагандистских и агитационных мероприятий (бесед, лекций, вечеров вопросов и ответов, консультаций, показов учебных кино - и видеофильмов), проводимых по планам должностных лиц гражданской обороны и РСЧС;

•      распространение и чтение памяток, листовок, пособий, прослушивания радиопередач и просмотра телепрограмм по тематике гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций;

•      участие в учениях и тренировках по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций.

Основное внимание при обучении неработающего населения обращается на морально-психологическую подготовку, умелые действия в чрезвычайных ситуациях, характерных для мест его проживания, на воспитание у него чувства высокой ответственности за свою подготовку и подготовку своей семьи к защите от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени.

Обучение населения осуществляется, круглогодично. Срок обучения в группах - с 8 февраля по 20 декабря. В другое время проводятся консультации и другие мероприятия.

Для проведения занятий обучаемые сводятся в учебные группы из 10-15 человек, которые создаются из жителей одного дома (нескольких малых домов). При создании учебных групп учитываются возраст, состояние здоровья, уровень подготовки обучаемых по вопросам гражданской обороны и защиты от ЧС. В каждой из них назначается старший, из числа офицеров, прапорщиков запаса, активистов и ветеранов ГО, ГПС. За учебными группами закрепляются постоянные места проведения занятий.

Глава администрации муниципального образования - Дячкинское сельское поселение ежегодно уточняет тематику занятий.

Традиционные формы проведения занятий:

•       практические занятия;

•       беседы, викторины;

•       уроки вопросов и ответов;

•       игры, дискуссии;

•       встречи с участниками ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, руководящим составом и ветеранами гражданской обороны;

•       просмотр видеофильмов, прослушивание аудиозаписей.

В учебном времени часть занятий отводится практическим занятиям и тренировкам, в ходе которых отрабатываются: действия по сигналам оповещения, правила пользования средствами индивидуальной и коллективной защиты, эвакомероприятий. Продолжительность занятий одной группы, 1-2 часа в день.

Одновременно может применяться самостоятельная работа по изучению учебно-методической литературы.

В конце учебного года проводится итоговое занятие методом беседы в сочетании с практически мероприятий по оказанию медицинской помощи и пользования средствами индивидуальной и коллективной защиты.

Неработающее население, прошедшее обучение по программе, в следующем году вместо текущей подготовки (частично или полностью) может привлекаться на учения, проводимые при администрации Дячкинского сельского поселения.

Для проведения занятий и консультаций привлекаются сотрудники УКП, специалисты жилищно-эксплуатационных органов, консультанты из числа активистов ГО, ГПС, прошедших подготовку в специальных учебных заведениях. По медицинским темам и по вопросам психологической подготовки занятия проводят работники органов здравоохранения. Для отработки наиболее сложных тем, проведения практических занятий, тренировок могут привлекаться штатные работники органов управления ГОЧС, преподаватели УМЦ и курсов ГО.

Подготовка сотрудников УКП, консультантов из числа активистов проводится в Учебно-методическом центре ГОЧС и на курсах ГО.

Контроль за работой УКП осуществляет Глава администрации Дячкинского сельского поселения, работники органов управления ГОЧС всех уровней.

**6.Оборудование и оснащение.**

 УКП желательно оборудуется в специально отведенных помещениях /актовый зал Дячкинского ДК, комната для хранения имущества/ Комната (класс) для проведения занятий и консультаций вместимостью 15-20 человек и комната для хранения имущества. Класс обеспечивается необходимым количеством исправной мебели. На видном месте располагается распорядок дня и расписания занятий и консультаций.

Учебно-материальная база УКП включает технические средства обучения, стенды, учебные наглядные пособия, медицинское имущество и средства индивидуальной защиты, учебно-методическую литературу и дидактические материалы. В учебном процессе могут использоваться следующее:

 Технические средства обучения:

 •      телевизор;

•       видеомагнитофон;

•      диапроектор;

•       приемник радиовещания.

 Класс следующей информацией на стендах:

 •       классификация чрезвычайных ситуаций;

•       права и обязанности граждан по ГО и защите от ЧС;

•       сигналы оповещения и действия по ним;

•       средства индивидуальной и коллективной защиты;

•       порядок и правила проведения эвакуации;

•       оказание само — и взаимопомощи;

•      действия населения по предупреждению террористических актов.

     В учебном процессе может использоваться имущество:

 •       противогазы гражданские для взрослых и детей - 10-15 шт.;

•       камера защитная детская - 1шт.;

•       респираторы (разные) - 10 шт.;

•       средства защиты кожи - 2-3 компл.;

•      дозиметры бытовые - 2-3 шт.;

•       аптечка индивидуальная АН - 2 - 10 шт.;

•       огнетушители (разные) 2-3 шт.;

•       ватно-марлевые повязки (ВМП) - 5-10 шт.;

•       противопыльные тканевые маски (ПТМ -1) - 3-5 шт.;

•       индивидуальный противохимический пакет (ИПП) - 2-3 шт.;

•       бинты, вата и другие материалы для изготовления простейших средств индивидуальной защиты;

•       аптечка первой медицинской помощи;

•       пакет перевязочный индивидуальный (ППИ) -2-3шт.

Применительно к тематике обучения для повышения наглядности и обеспечения самостоятельной работы обучаемых, на УКП должны иметься комплекты плакатов, схем, видеофильмов, слайдов, диапозитивов, законодательные и нормативные акты (выписки), подшивки журналов «Гражданская защита» и «военные знания», памятки, рекомендации, учебно-методические пособия.

Оснащение УКП, содержание стендов должно быть простым в оформлении, доступны в понимании, убеждать людей в реальности защиты от поражений при возникновении чрезвычайных ситуаций, воспитывать высокие морально-психологические качества. Каждый посетивший УКП должен получить конкретную исчерпывающую информацию о возможных ЧС в районе его проживания, местах укрытия и маршрутах следования к ним, адреса пунктов выдачи средств индивидуальной защиты, порядок эвакуации.

**7. Документация Учебно-консультационного пункта Дячкинского сельского поселения**

1.                  Приказ (распоряжение) главы муниципального образования о создании УКП на территории муниципального образования Дячкинское сельское поселение.

2.                  Положение об УКП.

3.                  План работы УКП на год.

4.                  Распорядок работы УКП.

5.                  Расписание занятий и консультаций на год.

6.                  Журналы учета занятий и консультаций.

**8.Обязанности начальника (организатора, консультанта) УКП**

Начальник (организатор, консультант) УКП Дячкинского сельского поселения отвечает за планирование, организацию и ход учебного процесса, состояние учебно-материальной базы.

Он обязан:

•      разрабатывать и вести планирующие, учетные и отчетные документы;

•       в соответствии с расписанием проводить занятия и консультации в объеме, установленном приказом начальника ГО учреждения;

•       осуществлять контроль за ходом самостоятельного обучения людей и оказывать индивидуальную помощь обучаемым;

•       проводить инструктаж руководителей занятий и старших групп;

•       вести учет подготовки неработающего населения на закрепленном за УКП территорией;

•       составлять годовой отчет о выполнении плана работы УКП и представлять его начальнику ГО учреждения;

•       составлять заявки на приобретение учебных и наглядных пособий, технических средств обучения, литературы, организовать их учет, хранение и своевременное списание;

•      следить за содержанием помещения, соблюдением правил пожарной безопасности:

•       поддерживать постоянное взаимодействие по вопросам обучения с органами управления ГОЧС, УМЦ ГОЧС и курсами ГО.

Для сотрудников УКП, работающих по совместительству или на общественных началах, обязанности уточняются (разрабатываются применительно к своим штатам) руководителем учреждения, при котором создан УКП.